Schützengesellschaft 1798 e.V. Bruchsal

Aufnahmeantrag

Familienname	Vorname	Geburtsdatum
Straße	PLZ / Wohnort	Beruf
E-Mail	Handy	Festnetz

Ich habe von der SG 1798 Bruchsal erfahren durch: ☐Freunde/Verwandte ☐Internet ☐Zeitung ☐_____

Die Höhe von Beiträgen und Gebühren richtet sich nach der Kostenordnung der Schützengesellschaft 1798 e.V. Bruchsal (http://www.sgbruchsal.de/unser-verein/mitgliedschaft) und den Bestimmungen der jeweiligen Verbände. Bild und Videoaufnahmen bei Vereinsveranstaltungen dürfen für die Zwecke des Vereins und die vereinsübliche Berichterstattung genutzt werden.

Schießbetrieb:
Die Schieß- und Standordnung des Deutschen Schützenbundes ist einzuhalten, siehe Aushänge auf jedem Schießstand. Den Weisungen des Aufsichtspersonals ist Folge zu leisten.

Arbeitsdienst:
Mitglieder, ab dem 18. bis einschl. dem 65.Geburtstagsjahr, sind arbeitsdienstpflichtig. Nicht geleistete Arbeitsstunden sind dem Verein zu vergüten. Die Anzahl und der Ersatz der zu leistenden Arbeitsstunden wird durch die Mitgliederversammlung festgelegt.

Kündigung:
Die Kündigung muss schriftlich bis zum 30. September des laufenden Jahres zum Jahresende des folgenden Jahres erfolgen.

SEPA-Lastschriftmandat
Ich ermächtige die Schützengesellschaft 1798 Bruchsal die Aufnahmegebühr (einmalig), die Vereinsbeiträge (vierteljährlich) und die Verbandsbeiträge (jährlich) von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen.
Schützengesellschaft 1798 e.V. Bruchsal; Karlsruher Straße 205; 76646 Bruchsal
Gläubigeridentifikationsnummer: DE67SGB00000372407

Kontoinhaber Familienname	Vorname
Straße Hausnummer	PLZ / Wohnort
IBAN	BIC
Ort / Datum	Unterschrift

Datenschutzerklärung:

Diese Datenschutzerklärung klärt Sie über die Art, den Umfang und Zweck der Verarbeitung von personenbezogenen Daten (nachfolgend kurz „Daten“) innerhalb unseres Vereines auf.
Verantwortliche der Schützengesellschaft 1798 e.V. Bruchsal: 1. Vorstand (OSM); 2. Vorstand (SM)
Anschrift: Karlsruher Straße 205; 76646 Bruchsal; Deutschland
E-Mailadresse: info@SGBruchsal.de
Link zum Impressum: http://www.SGBruchsal.de/impressum
Arten der verarbeiteten Daten:
Kontaktdaten (z.B. Name, Adresse, E-Mail, Telefonnummern)
Inhaltsdaten (z.B. Texteingaben, Fotografien, Videos)
Vertragsdaten (z.B. in Anspruch genommene Leistungen)
Zahlungsdaten (z.B. Bankverbindung, Zahlungshistorie, etc.).
Nach Maßgabe des Art.13 DSGVO teilen wir Ihnen die Rechtsgrundlagen unserer Datenverarbeitungen mit. Es gilt die Rechtsgrundlage für die Einholung von Einwilligungen Art.6 Abs.1a und Art. 7 DSGVO, die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung zur Erfüllung unserer Leistungen und Durchführung vertraglicher Maßnahmen sowie Beantwortung von Anfragen ist Art.6 Abs.1b DSGVO, die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung zur Erfüllung unserer rechtlichen Verpflichtungen ist Art.6 Abs.1c DSGVO, und die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung zur Wahrung unserer berechtigten Interessen ist Art.6 Abs.1f DSGVO. Für den Fall, dass lebenswichtige Interessen der betroffenen Person oder einer anderen natürlichen Person eine Verarbeitung personenbezogener Daten erforderlich machen, dient Art.6 Abs.1d DSGVO als Rechtsgrundlage. Sie haben entsprechend. Art.16 DSGVO das Recht, die Vervollständigung der Sie betreffenden Daten oder die Berichtigung der Sie betreffenden unrichtigen Daten zu verlangen. Sie haben nach Maßgabe des Art.17 DSGVO das Recht zu verlangen, dass betreffende Daten unverzüglich gelöscht werden, bzw. alternativ nach Maßgabe des Art. 18 DSGVO eine Einschränkung der Verarbeitung der Daten zu verlangen. Sie haben das Recht zu verlangen, dass die Sie betreffenden Daten, die Sie uns bereitgestellt haben nach Maßgabe des Art.20 DSGVO zu erhalten und deren Übermittlung an andere Verantwortliche zu fordern. Sie haben ferner gem. Art.77 DSGVO das Recht, eine Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde einzureichen. Sie haben das Recht, erteilte Einwilligungen gem. Art.7 DSGVO mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Sie können der künftigen Verarbeitung der Sie betreffenden Daten nach Maßgabe des Art.21 DSGVO jederzeit widersprechen. Die von uns verarbeiteten Daten werden nach Maßgabe der Art.17 und 18 DSGVO gelöscht oder in ihrer Verarbeitung eingeschränkt. Sofern nicht im Rahmen dieser Datenschutzerklärung ausdrücklich angegeben, werden die bei uns gespeicherten Daten gelöscht, sobald sie für ihre Zweckbestimmung nicht mehr erforderlich sind und der Löschung keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen. Sofern die Daten nicht gelöscht werden, weil sie für andere und gesetzlich zulässige Zwecke erforderlich sind, wird deren Verarbeitung eingeschränkt. D.h. die Daten werden gesperrt und nicht für andere Zwecke verarbeitet. Das gilt z.B. für Daten, die aus handels- oder steuerrechtlichen Gründen aufbewahrt werden müssen. Wir löschen Daten, die zur Erbringung unserer satzungs- und geschäftsmäßigen Zwecke nicht mehr erforderlich sind. Dies bestimmt sich entsprechend der jeweiligen Aufgaben und vertraglichen Beziehungen. Im Fall geschäftlicher Verarbeitung bewahren wir die Daten so lange auf, wie sie zur Geschäftsabwicklung, als auch im Hinblick auf etwaige Gewährleistungs- oder Haftungspflichten relevant sein können. Die Erforderlichkeit der Aufbewahrung der Daten wird alle drei Jahre überprüft; im Übrigen gelten die gesetzlichen Aufbewahrungspflichten.

Mit der Unterschrift wird die Vereinssatzung anerkannt. Diese ist im Schützenhaus einzusehen.
Mit diesem Aufnahmeantrag ist ein Passfoto abzugeben.
Die Erziehungsberechtigten erklären mit ihrer Unterschrift die selbstschuldnerische Mithaftung der Mitgliedsbeiträge des minderjährigen Kindes.

Datum _____ Unterschrift _____